PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, Marzo de 2021

Señora
Johanna Alexandra Sanchez Molina
SUPERVISORA CONTRATO No. 2218315 De 2021
Profesional de Emprendimiento
SENA Regional Tolima
Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Marzo del año 2021

Referencia: No 2218315 del año 2021

Jorge Alberto Gomez Florez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14.139.111 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, dependencia CENTRO SBDC SENA - Dirección Regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 2218315 del 04 de Febrero de 2021, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para la contratación la suma de Se fija como valor total la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 48.873.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 25 días del mes de febrero por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.759.500) y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE cada uno. ($4.511.400) cada uno o la fracción que corresponda a los días efectivamente ejecutados.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	En cumplimiento de la obligación se realizo: - Participación en las jornadas de inducción de los procesos del SBDC de acuerdo a los lineamientos. Videoconferencia de lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento	Formato de acta GD-F-007 V03 desarrolladas por el enlace regional Plataforma microsoft teams
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	En cumplimiento de la actividad se realizo: Plan de acción individual, de acuerdo a la asignación de metas establecidas por el enlace regional	Formato 5W2H
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su Ejecucion.	En cumplimiento de la obligación número tres se llevaron a cabo las siguientes acciones: Plan de negocio OFF:0 Creación de Empresa OFF: 0 Puesta en Marcha OFF:0 Empresa en Fortalecimiento:3 Plan de acción Fortalecimiento:3 Personas Orientadas: 142 Personas Entrenadas: 0 Entrenamiento: 0	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03 SEFO
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	En cumplimiento de la actividad no se ha habilitado la plataforma Neoserra. Los documentos de FORT fueron subidos al DRIVE de la Coordinación Nacional	DRIVE Coordinacioón nacional de Emprendimiento

5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	En cumplimiento de obligación se realizo: Se particiò en eventos de orientación para el fomento de la cultura emprendedora, logrando un alcance de 183.	Formato de acta GD-F-007 V03 desarrolladas por el enlace regional Plataforma microsoft teams
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	En cumplimiento de la obligacion No. 6, se brindo asesoria a: - 3 planes de acción para procesos de FORT Innova - 2 emprendedores de puesta en marcha de fondo emprender Intraining y Espeletia Trips 141 personas orientadas	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03 SEFO
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	En cumplimiento de la actividad se realizo acompañamiento y seguimiento a: - 2 emprendedores de puesta en marcha de fondo emprender.	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico

			Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	En cumplimiento de la obligación número ocho se llevaron a cabo las siguientes acciones: Asesoría empresas en fortalecimiento : Papeleria la Nueva – Mac Fruta – Condor Cafe	Formatos diligenciados: Formato de Acta GD-F-007 V03 Matriz SEFO Informe Diagnostico Plan de Acción
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	En cumplimiento de la obligación número nueve se llevaron a cabo las siguientes acciones: 3 Plan de Accion para proceso FORT - Papeleria la Nueva – Mac Fruta – Condor Cafe	Formatos diligenciados: Formato de Acta GD-F007 V03 SEFO
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	En cumplimiento de la obligación número diez se llevaron a cabo las siguientes acciones: Durante el mes de Marzo se realizó reunión con Centro de Formación .	Formatos diligenciados: GD-F007 V03 Formato acta y Registro de asistencia.
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	En cumplimiento de la actividad número once, no se ha habilitado la plataforma Neoserra. Los documentos de FORT fueron subidos al DRIVE de la coordinación nacional	DRIVE Coordinacioón nacional de Emprendimiento
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	En cumplimiento de la actividad número doce, se ha desarrollado acompañamiento en: RUTA CREAR y ruta CRECER Plan de negocio OFF:0 Creación de Empresa OFF: 0 Puesta en Marcha OFF:0 Empresa en Fortalecimiento:3 Plan de acción Fortalecimiento:3 Personas Orientadas: 141 Personas Entrenadas: 0	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio

			Encuesta de impacto economico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	En cumplimiento de la obligación número trece se llevaron a cabo las siguientes acciones: Plan de negocio OFF: 0 Creación de Empresa OFF: 0 Puesta en Marcha OFF: 0 Empresa en Fortalecimiento: 3 Plan de acción Fortalecimiento:3 Personas Orientadas: 141 Personas Entrenadas: 0	Herramienta de clasificación de clientes Herramienta de perfil emprendedor Inscripción al servicio de asesoria GEE-F-001 V 05 Programación de asesorías GEE-F-003 Evaluación de la idea de negocio CANVAS Plan de negocio Encuesta de impacto economico Carta de recursos propios acta GD-F-007 V03
14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	En cumplimiento de la actividad, se realizó la entrega de metas en el mes de Marzo por parte del enlace regional, donde posteriormente se realizó el plan de acción para el cumplimiento de las mismas, bajo los lineamientos establecidos por la coordinación nacional de emprendimiento.	Formato de acta GD-F-007 V03 desarrolladas por el enlace regional Plataforma microsoft teams Formato 2H5W
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	En cumplimiento de la actividad, se desarrollaron las actividades asignadas por el enlace regional.	Formatos diligenciados: N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	004	Planadas	24-02-2021	26-02-2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9417561445 expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de FEBRERO de 2021). (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Cordialmente,

Firma
Jorge Alberto Gomez Florez
Contratista
C.C. 14139111 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

Firma
Johanna Alexandra Sánchez Molina
Supervisora Contrato No 2218315 del 2021
Profesional de Emprendimiento